



297A+B+C

**Projekträger: Der Arbeitsbereich GoEurope der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie - in Kooperation mit der Elinor-Ostrom-Schule**

**Neue Kompetenzen während der Ausbildung im Ausland entwickeln:**

**STIPENDIUM FÜR: ein Berufspraktikum in England, Irland, oder Nordirland → Jetzt bewerben!!!**

Sie befinden sich im Moment in einer Berufsausbildung? Falls ja, dann bewerben Sie sich doch bei uns für einen 4-, 5- oder 6-wöchigen Lernaufenthalt im Ausland inklusive Betriebspraktikum und verbessern Sie Ihre Qualifikationen für den europäischen Arbeitsmarkt!



ALLGEMEINE INFORMATIONEN	
<b>Wer kann teilnehmen?</b>	Auszubildende mit festem Wohnsitz in der Bundesrepublik Deutschland
<b>In welchem Berufsfeld muss Ihre derzeitige Ausbildung liegen?</b>	<b>Kaufleute für Büromanagement Sport- und Fitnesskaufleute Sportfachfrau/-mann</b>
<b>Länder</b>	<b>England</b> (London), <b>Irland</b> (Dublin), <b>Nordirland</b> (Belfast)
<b>Dauer</b>	<b>4 Wochen, 5 Wochen oder 6 Wochen</b>
<b>Zeiträume</b>	<b>297A: 22.03.2020 - 18.04.2020 (4 Wochen) 297B: 22.03.2020 - 25.04.2020 (5 Wochen) 297C: 28.06.2020 - 08.08.2020 (6 Wochen)</b>
<b>LEISTUNGSUMFANG</b>  Der Zuschuss des Programms Erasmus+ deckt den überwiegenden Teil der Kosten des Auslandsaufenthalts in Form von Sachleistungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- interkulturelles Vorbereitungs- und Vertragsseminar in Berlin</li> <li>- Versicherungspaket (Kranken-, Haftpflicht- und Unfallversicherung) für die Zeit im Ausland</li> <li>- Reisekosten (Hin- und Rückflug von bzw. ab Berlin zu einem Großflughafen nahe des Zielorts)</li> <li>- Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz im Zielort</li> <li>- berufsbezogenes Praktikum (4 bzw. 5 bzw. 6 Wochen)</li> <li>- Betreuung und Tutoring durch GoEurope und Host Organisation</li> <li>- Wettbewerbsbeitrag mit Preisgeld (Details hierzu im Vertragsseminar)</li> <li>- Onlinesprachkurs der EU (OLS)</li> <li>- Unterkunft in Gastfamilie im DZ <b>mit Halbpension</b> (Dublin und London), <b>oder</b> in internationaler WG im DZ <b>bei Selbstverpflegung</b> (Belfast)</li> </ul>
<b>Zertifikate</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EU-weite Anerkennung (Europass Mobilität)</li> <li>- Bescheinigung des Praktikumsbetriebes (Praktikumszeugnis)</li> </ul>

<b>Orte/Teilnahmebeiträge, Überweisung des Eigenbeitrags bis 19.12.2019</b>	<b>Zielort</b>	<b>4 Wochen</b>	<b>5 Wochen</b>	<b>6 Wochen</b>
	Belfast	275,00	250,00	225,00
	Dublin	275,00	250,00	225,00
	London	275,00	250,00	225,00
<b>Informationstermin(e)</b>	Ausführliche Informationstermine für alle Interessierten in der Elinor-Ostrom-Schule im <b>September 2019</b> , Termine folgen.			
<b>Bewerbungsfrist</b>	<b>08.11.2019</b> (alle Dokumente an eine Email angehängt), Sie erhalten eine Eingangsbestätigung.			
<b>Vertragseminar</b>	<b>12.12.2019 um 16:00 Uhr</b> beim Arbeitsbereich GoEurope, Mandelstr. 6-8 (im Vorderhaus 2. OG), 10409 Berlin, M4 Greifswalder Str./ Ostseestr.			
<b>Mitteilung Unterkunft und Praktikumsbetrieb</b>	3 Wochen vor Ausreise per Email			
<b>Zwischenbericht</b>	Abfrage am ersten Mittwoch des Praktikum per Email			
<b>Nachbereitungsseminar</b>	<b>13.05.2020 (297A+B) bzw. 19.08.2020 (297C) um 16 Uhr</b> beim Arbeitsbereich GoEurope			

Senden Sie uns bitte folgende Dokumente in **einer** Email zu: \*1)

1. Einen ansprechenden „**Europass-Lebenslauf**“ mit **Foto, privater Emailadresse, Mobilnummer, Nationalität** und **Skype-ID** in der Sprache des Ziellandes
2. Ein formloses **Anschreiben** in der Sprache des Ziellandes
3. Sofern vorhanden: **Arbeitszeugnisse** (Original scannen!), in der Sprache des Ziellandes je Arbeitszeugnis in ein bis zwei Sätzen erläutern, welche Aufgaben sie jeweils erledigt haben
4. Ihre **Freistellungserklärung** von der zuständigen Kammer/OSZ (unterschiedenes Original scannen)
5. Geben Sie auf einer „**dritten Seite**“ mit Ihren Absenderangaben folgende Angaben auf Deutsch und in der Sprache des Ziellandes an:
  - 4A Fragen zu Ihrer Ausbildung
    - 4A1: Wie lautet Ihre genaue Berufsbezeichnung, Ihre Klasse und Ihr Ausbildungsbetrieb?
    - 4A2: Adresse des Ausbildungsbetriebs, Name und Kontaktdaten (E-Mail und Telefondurchwahl) des Ausbildungsleiters bzw. Ihres Vorgesetzten
    - 4A3: Nennen Sie fünf typische Aufgaben von Auszubildenden Ihres Berufs in Deutschland!
  - 4B Fragen zu Ihren Qualifikationen und Berufserfahrungen
    - 4B1: Welche Aufgaben haben Sie in einem Betrieb schon erfolgreich bearbeitet?
    - 4B2: Welche betrieblichen Aufgaben haben Sie im Unterricht erfolgreich eingeübt?
    - 4B3: Mit welcher Software haben Sie in Theorie und Praxis schon gearbeitet?
    - 4B4: In welchen Sprachen haben Sie schon gearbeitet?
  - 4C Fragen zu Ihren Wünschen
    - 4C1: In welcher Branche möchten Sie tätig sein? (Bitte mindestens zwei Wünsche angeben)
    - 4C2: Welche Aufgaben möchten Sie während Ihres Praktikums bearbeiten? \*2)
    - 4C3: Mit wem möchten Sie sich ein Doppelzimmer teilen? \*3)
6. Teilen Sie auf einer „**vierten Seite**“ mit Absenderangaben folgende Informationen auf Deutsch und in der Sprache des Ziellandes mit:
  1. Medizinische Besonderheiten (Erkrankungen, Beeinträchtigungen, Allergien etc.)
  2. Ernährungseinschränkungen (Vegetarier etc.)
7. Einen Scan Ihres für die Reise vorgesehenen **Dokuments** (Personalausweis oder Pass)

„**Europass-Lebenslauf**“ zu finden unter: <http://europass.cedefop.europa.eu/de/documents/curriculum-vitae>  
 „**Du musst nicht perfekt sprechen**“. Tipps zum spielerischen Erlernen einer Sprache: <http://www.go-ibs.de/vorbereitung-planung/sprachkenntnisse>

**Betreffzeile** Ihrer E-Mail: Bitte „297A bzw. 297B bzw. 297C-Ihr Nachname-Ihr Vorname-Zielort (z. B. „London“)“ angeben

**Dateinamen** Ihrer angehängten Dokumente: Bitte „297A bzw. 297B bzw. 297C-Ihr-Nachname-Ihr-Vorname-Dokumentname“ angeben

\*1) Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungen berücksichtigt werden können.

\*2) Nach Möglichkeit gehen unsere internationalen Partner auf Ihre Wünsche ein, können dies jedoch nicht garantieren, zumal die Art der an Sie übertragenen Aufgaben im Praktikumsbetrieb in erster Linie von Ihren sprachlichen und interkulturellen Fähigkeiten abhängig ist.

\*3) Teilen Sie uns bitte spätestens beim Vertragseminar Ihren Doppelzimmer-Wunschpartner mit.

**WICHTIG für London und Belfast-Bewerbungen: Sollte UK vor Ihrem Lernaufenthalt nicht mehr über Erasmus+ förderbar sein, würden wir Sie in Dublin platzieren.**

**Bewerbungen bitte per Email an**

Bewerbung-Schu@SenBJF-GoEurope.de

**Koordination an der Elinor-Ostrom-Schule: Ralf Temme**

**Ko-Bereichsleitung Arbeitsbereich GoEurope: Carl Schuppan**